

REGISTRO PARA RECURSAR UNIDADES DE APRENDIZAJE DE LA ETAPA DE FORMACIÓN INSTITUCIONAL (EFI) EN MODALIDAD VIRTUAL. (PROCESO DE RECURSE)

Una vez que hallas entrado a <http://sase.uagro.mx/uvirtual/> y llenado correctamente el formulario de registro y selección de Unidades de Aprendizaje, en donde generaste tu comprobante de registro y ficha de pago de recurse, tendrás que realizar lo siguiente:



sase.uagro.mx/uvirtual/

UAGro
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUERRERO
Coordinación General del Sistema de Universidad Virtual
SISTEMA DE SELECCION DE UNIDADES DE APRENDIZAJE DE LA EFI

Bienvenido al Registro de la UAGro Virtual

Con la finalidad de asegurar tu registro, chequearemos que tu matrícula sea la correcta y la posibilidad de seleccionar Unidades de Aprendizaje EFI's Febrero 2019

Digite Matrícula:

Nombre:

Unidad Académica:

Plan de Estudio:

Correo (Verificado):

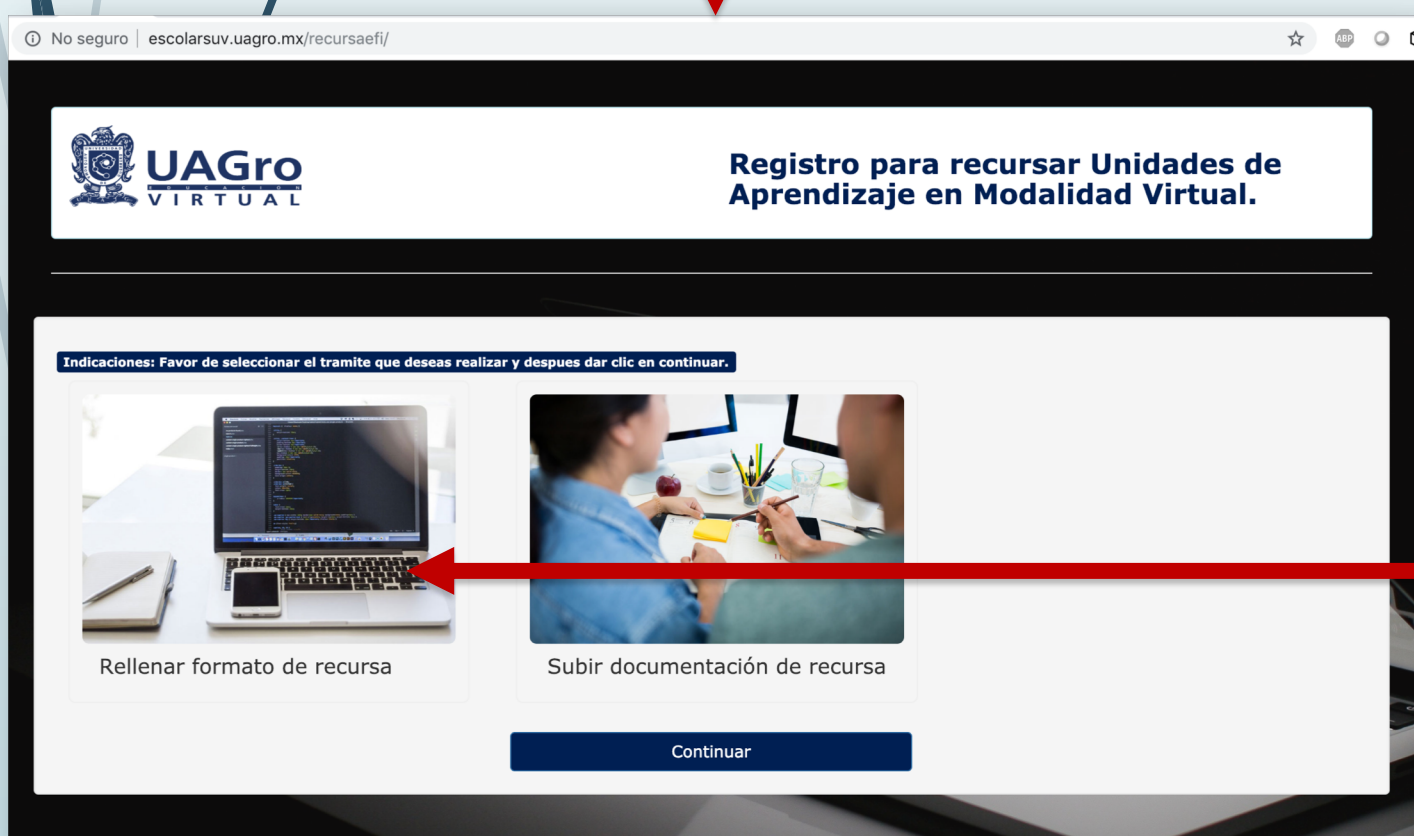
Correo Verificado:

Importante: Al darle click en el botón Registrarse automáticamente se enviará un mensaje a tu correo electrónico con un enlace para comprobar que el correo que registras es válido, cabe señalar que si no encuentras el mensaje en tu bandeja de entrada, revisa la carpeta de correo no deseado.

1. Con tu ficha de de pago de recurse tendrás que presentarte a la institución bancaria y realizar el pago correspondiente.

2. Escanear en formato imagen o tomar foto legible a tu comprobante de pago (voucher) que te entrego la institución bancaria.

3. Generar tu formato de solicitud de recurse, el cual lo podrás rellenar y generar en el siguiente enlace <http://escolarsuv.uagro.mx/recursaefi/> para generarlo seguiras las siguientes indicaciones:



No seguro | escolarsuv.uagro.mx/recursaefi/

UAGro
VIRTUAL

Registro para recursar Unidades de Aprendizaje en Modalidad Virtual.

Indicaciones: Favor de seleccionar el tramite que deseas realizar y despues dar clic en continuar.

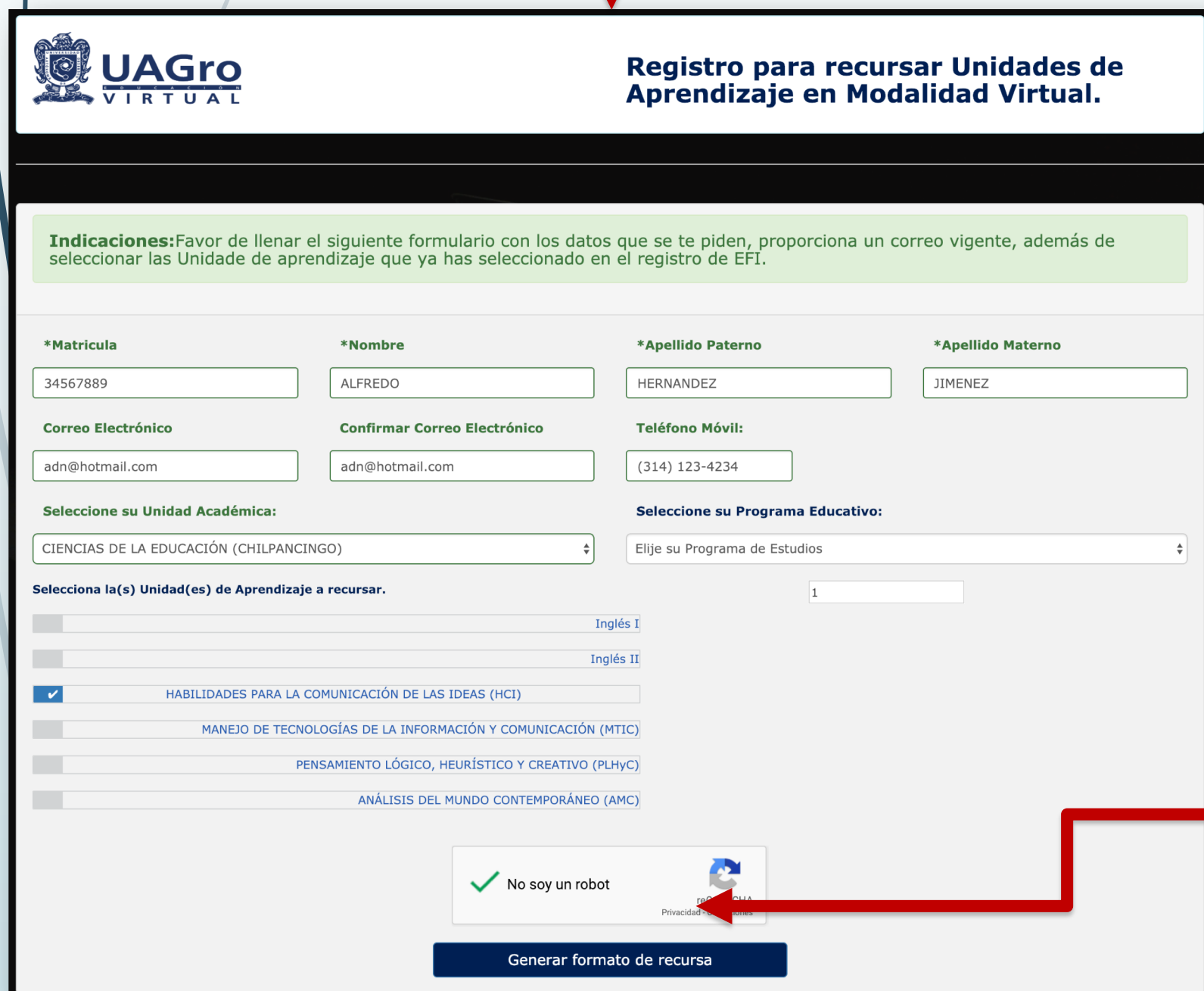
Rellenar formato de recursa

Subir documentación de recursa

4. Seleccionar la opción rellenar formato de recurse y pulsar el botón **Continuar**, el cual te llevará a un formulario que tendrás que llenar con tus datos que se te piden.

REGISTRO PARA RECURSAR UNIDADES DE APRENDIZAJE DE LA ETAPA DE FORMACIÓN INSTITUCIONAL (EFI) EN MODALIDAD VIRTUAL. (PROCESO DE RECURSE)

5. Escribir los siguientes datos: matrícula, nombre completo, dirección de correo (vigente), teléfono, unidad académica, programa de estudios. Es importante seleccionar las unidades de aprendizaje que anteriormente seleccionaste en el sistema de registro de unidades de aprendizaje de la UAGro Virtual.



UAGro VIRTUAL

Registro para recurrar Unidades de Aprendizaje en Modalidad Virtual.

Indicaciones: Favor de llenar el siguiente formulario con los datos que se te piden, proporciona un correo vigente, además de seleccionar las Unidad de aprendizaje que ya has seleccionado en el registro de EFI.

*Matricula	*Nombre	*Apellido Paterno	*Apellido Materno
34567889	ALFREDO	HERNANDEZ	JIMENEZ

Correo Electrónico	Confirmar Correo Electrónico	Teléfono Móvil:
adn@hotmail.com	adn@hotmail.com	(314) 123-4234

Seleccione su Unidad Académica: CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN (CHILPANCINGO)

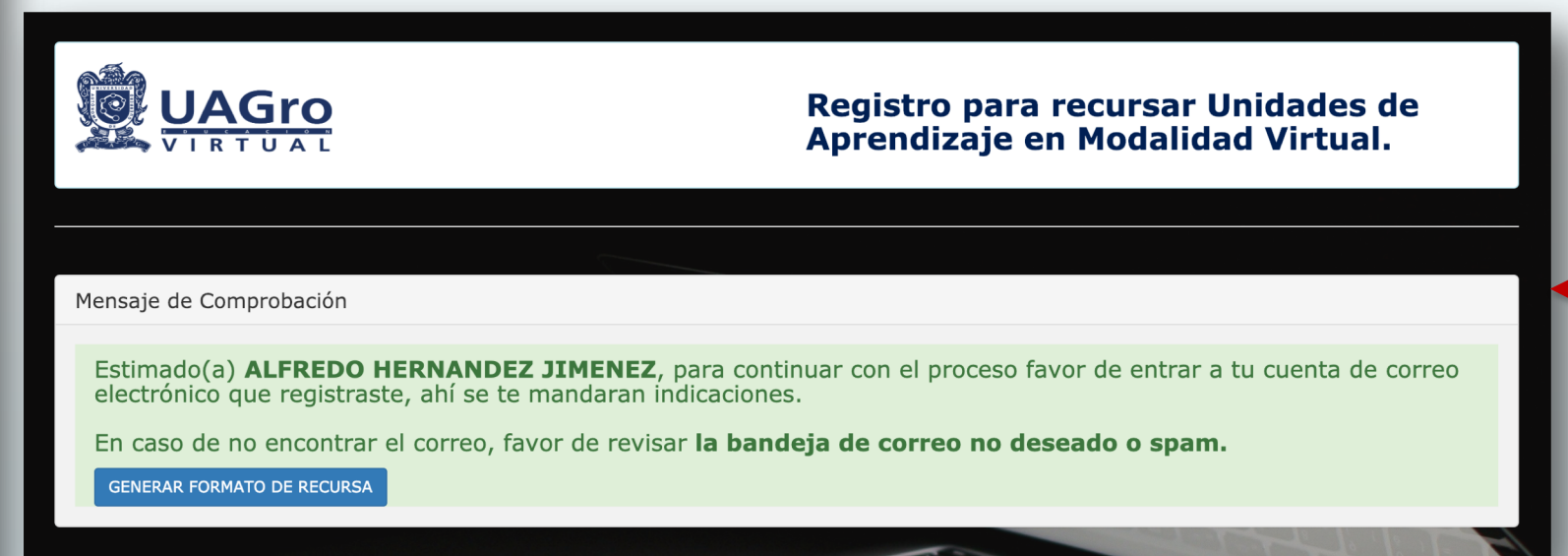
Seleccione su Programa Educativo: Elije su Programa de Estudios

Selecciona la(s) Unidad(es) de Aprendizaje a recurrar.

- Inglés I
- Inglés II
- HABILIDADES PARA LA COMUNICACIÓN DE LAS IDEAS (HCI)
- MANEJO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (MTIC)
- PENSAMIENTO LÓGICO, HEURÍSTICO Y CREATIVO (PLHyC)
- ANÁLISIS DEL MUNDO CONTEMPORÁNEO (AMC)

No soy un robot

Generar formato de recursa



UAGro VIRTUAL

Registro para recurrar Unidades de Aprendizaje en Modalidad Virtual.

Mensaje de Comprobación

Estimado(a) **ALFREDO HERNANDEZ JIMENEZ**, para continuar con el proceso favor de entrar a tu cuenta de correo electrónico que registraste, ahí se te mandaran indicaciones.

En caso de no encontrar el correo, favor de revisar **la bandeja de correo no deseado o spam**.

GENERAR FORMATO DE RECURSA

6. Una vez capturados todos los datos, seleccionaras la opción **No soy un robot**, y dar clic en el botón **Generar formato**, si todos los datos están escritos te mandará un mensaje de comprobación


REGISTRO PARA RECURSAR UNIDADES DE APRENDIZAJE DE LA ETAPA DE FORMACIÓN INSTITUCIONAL (EFI) EN MODALIDAD VIRTUAL. (PROCESO DE RECURSE)

7.

Genera tu formato dando clic en el botón **GENERAR FORMATO DE RECURSE**, mostrará un documento en formato PDF con tus datos capturados, ahí podrás descargarlo o bien lo podrás descargar desde tu correo electrónico, ya que el sistema te manda un mensaje con un enlace para descargar el formato y otro enlace para subir tu documentación que se requiere para el recuse.

Registro de recusa de EFI

pagoref.php 1 / 1 Descargar



Universidad de calidad con inclusión social

Dirección de Administración Escolar | Departamento de Educación Superior y Posgrado

Solicitud para tramitar el **RECURSAR UNIDADES DE APRENDIZAJE**
Fecha: 2019-01-24

M.C. JAIME KAHAN HERNANDEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
PRESENTE.


At'n: M.A. Rubén Darío Hernández González
Jefe del Departamento de Educación Superior y Posgrado
Jefe del Departamento de Administración Escolar Zona Sur
Jefe del Departamento de Administración Escolar Zona Norte

Presentes

Alumno	Matrícula:	34567889
	Nombre:	ALFREDO
	Primer Apellido:	HERNANDEZ
	Segundo Apellido:	JIMENEZ
	Unidad académica:	CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Cerrar

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUERRERO
Coordinación General del Sistema de Universidad Virtual



Registro para recurrir Unidades de Aprendizaje de la EFI en modalidad virtual

Estimado(a) ALFREDO HERNANDEZ JIMENEZ.
Matrícula: 34567889.

Para concluir el proceso de recuse de la Unidades de Aprendizaje de la EFI, debes realizar los siguientes tres pasos:

1. Generar tu formato de recuse con las unidades de aprendizaje seleccionadas para recurrir en la UAGro Virtual.
[Generar Formato](#)
2. Imprime y firma solamente en el espacio donde dice firma del alumno, las otras dos firmas que corresponden a la Dirección de la Unidad Académica y de Educación Superior y Posgrado se encargará de recolectar las firmas el Área de Control Escolar de la UAGro Virtual.
3. Para finalizar tu proceso de registro, escanea tu formato y subelo junto con los otros documentos que se te piden dando clic en el siguiente enlace:
 - Comprobante de registro de Unidades de Aprendizaje a cursar.
 - Ficha de pago de UAp expedida por el sistema.
 - Comprobante o Voucher de pago expedida por el banco.
 - Formato de solicitud de recuse

[Da clic aquí para adjuntar documentos](#)

NOTA: Conserve este correo electrónico para futuros trámites.

REGISTRO PARA RECURSAR UNIDADES DE APRENDIZAJE DE LA ETAPA DE FORMACIÓN INSTITUCIONAL (EFI) EN MODALIDAD VIRTUAL. (PROCESO DE RECURSE)

8. Descargaras el formato de recurse, lo imprimiras y lo firmarás en el espacio que dice **firma del alumno**, las otras dos firmas las dejarás en blanco.



9. Una vez firmado el formato de recurse, escanearlo en formato pdf para poder subirlo junto con tus otros 3 documentos. Los documentos a enviar serán:

- Comprobante de registro de Unidades de Aprendizaje a cursar. (Formato en PDF)
- Ficha de pago de UAp expedida por el sistema. (Formato en PDF).
- Comprobante o Voucher de pago expedida por el banco. (Formato imagen, jpg, png).
- Formato de solicitud de recurse, (Formato en PDF)

10. Para subir tus documentos lo podrás hacer desde tu correo en el enlace que dice **Da clic aquí para adjuntar documentos**, el cual te mandará a una página donde adjuntaras cada uno de los documentos o bien podrás ingresar desde la pagina <http://escolarsuv.uagro.mx/recursaefi/>, en la opción **Subir documentación de recurse**, dar clic en **Continuar**, te solicitará tu matrícula para verificar tu identidad.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUERRERO
Coordinación General del Sistema de Universidad Virtual

Registro para recurrar Unidades de Aprendizaje de la EFI en modalidad virtual

Estimado(a) **ALFREDO HERNANDEZ JIMENEZ**.
Matricula: 34567889.

Para concluir el proceso de recurse de la Unidades de Aprendizaje de la EFI, debes realizar los siguientes tres pasos:

1. Generar tu formato de recurse con las unidades de aprendizaje seleccionadas para recurrar en la UAGro Virtual.
[Generar Formato](#)
2. Imprime y firma solamente en el espacio donde dice firma del alumno, las otras dos firmas que corresponden a la Dirección de la Unidad Académica y de Educación Superior y Posgrado se encargará de recolectar las firmas el Área de Control Escolar de la UAGro Virtual.
3. Para finalizar tu proceso de registro, escanea tu formato y subelo junto con los otros documentos que se te piden dando clic en el siguiente enlace:
 - Comprobante de registro de Unidades de Aprendizaje a cursar.
 - Ficha de pago de UAp expedida por el sistema.
 - Comprobante o Voucher de pago expedida por el banco.
 - Formato de solicitud de recurse[Da clic aquí para adjuntar documentos](#)

NOTA: Conserve este correo electrónico para futuros trámites.

Indicaciones: Por favor introduce tu matrícula para verificar si estas registrado, a continuación pulsa el botón "Verificar".

*Matricula

Matricula

Verificar

UAGro VIRTUAL

Registro para recurrar Unidades de Aprendizaje en Modalidad Virtual.

Indicaciones: Favor de seleccionar el tramite que deseas realizar y despues dar clic en continuar.

Rellenar formato de recursa

Subir documentación de recursa

Continuar

REGISTRO PARA RECURSAR UNIDADES DE APRENDIZAJE DE LA ETAPA DE FORMACIÓN INSTITUCIONAL (EFI) EN MODALIDAD VIRTUAL. (PROCESO DE RECURSE)

11.

Te mandará a una interfaz donde subirás cada uno de los documentos mencionados en el punto no. 9, siguiendo las indicaciones que se muestran del lado izquierdo de la pantalla.



Módulo de recepción de documentos para Recurse de la EFI.

Datos del Alumno

Folio: 34567889

Nombre: HERNANDEZ JIMENEZ ALFREDO

UAp: CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Correo: adan.jcatalan@gmail.com

Paso 1 de 4

Comprobante de registro de Unidades de Aprendizaje a cursar.

Paso 2 de 4

Ficha de pago de UAp expedida por el sistema.

Paso 3 de 4

Comprobante o Voucher de pago expedida por el banco.

Paso 4 de 4

Formato de solicitud de recurse

Pasos para subir o modificar archivo

Paso 1. Seleccionar el archivo. Hay dos formas para hacerlo, las cuales son:

Primera forma. Arrastrando el archivo al área que dice, "Arrastre y suelte aquí los archivos..."

Segunda forma. Es dando clic en el botón "Examinar...", se abrirá una ventana en la cual tenemos que seleccionar la ruta donde se encuentra el archivo guardado en nuestra computadora. Una vez seleccionado, damos clic en botón "Abrir..."

Paso 2. Subir el Archivo.

Ya que tenemos en vista previa nuestro documento seleccionado, tenemos que pulsar el botón "Subir Archivo..."

Si se ha equivocado de archivo al seleccionar, puede quitarlo de la vista previa, con el botón "Quitar..."

Paso 3. Confirmación de envío

Si el archivo se subió correctamente, te mostrara un mensaje con la leyenda "Archivo subido con éxito."

Dar clic en el Botón siguiente para continuar con los demás archivos solicitados.

No has subido tu comprobante de registro de Unidades de Aprendizaje, por favor verifica.

Selecciona el comprobante de registro de Unidades de Aprendizaje a cursar.(Formato en PDF)

Arrastre y suelte aquí los archivos ...

1 archivo seleccionado(s)

Examinar ...

12.

Seleccionar el tipo de documento que se pide y dar clic en siguiente, así desde el Paso 1 de 4 hasta el Paso 4 de 4.

Siguiente

REGISTRO PARA RECURSAR UNIDADES DE APRENDIZAJE DE LA ETAPA DE FORMACIÓN INSTITUCIONAL (EFI) EN MODALIDAD VIRTUAL. (PROCESO DE RECURSE)

13.

Al llegar al paso 4 de 4, podrás escribir una observación y dar clic en el botón finalizar, te mostrará el estatus de tus documentos enviados.

Paso 1 de 4 Comprobante de registro de Unidades de Aprendizaje a cursar

Paso 2 de 4 Ficha de pago de UAp expedida por el sistema

Paso 3 de 4 Comprobante o Voucher de pago expedida por el banco

Paso 4 de 4 Formato de solicitud de recurse.

Pasos para subir o modificar archivo

Paso 1. Seleccionar el archivo. Hay dos formas para hacerlo, las cuales son:

Primera forma. Arrastrando el archivo al área que dice, "Arrastre y suelte aquí los archivos..."

Segunda forma. Es dando clic en el botón "Examinar...", se abrirá una ventana en la cual tenemos que seleccionar la ruta donde se encuentra el archivo guardado en nuestra computadora. Una vez seleccionado, damos clic en botón "Abrir..."

Paso 2. Subir el Archivo.

Ya que tenemos en vista previa nuestro documento seleccionado, tenemos que pulsar el botón "Subir Archivo..."

Si se ha equivocado de archivo al seleccionar, puede quitarlo de la vista previa, con el botón "Quitar..."

Paso 3. Confirmación de envió

Si el archivo se subió correctamente, te mostrara un mensaje con la leyenda "Archivo subido con éxito..."

Dar clic en el Botón siguiente para continuar con los demás archivos solicitados.

No has subido tu formato de solicitud de recurse, por favor verifica.

Selecciona tu Formato de solicitud de recurse.

Arrastre y suelte aquí los archivos ...

1 archivo seleccionado(s) Examinar ...

Atras

Observaciones:*

Escriba los motivos

FINALIZAR

UAGro VIRTUAL

Módulo de recepción de documentos para Recurse de la EFI.

Informe general de documentación: **HERNANDEZ JIMENEZ ALFREDO**

Comprobante de registro de Unidades de Aprendizaje:	ENTREGADO
Ficha de pago de UAp expedida por el sistema:	ENTREGADO
Comprobante o Voucher de pago expedida por el banco:	ENTREGADO
Formato de solicitud de recurse:	ENTREGADO

Mensaje

Tus documentos se recibieron de manera satisfactoria. Ahora se verificarán cada uno de ellos, posteriormente se te enviará un mensaje a tu correo electrónico con la información correspondiente de la UAp.

- Favor de consultar tu correo electrónico, periódicamente.

Nota: si hubo un error en la captura de documentos en el formato de recurse, escribir al correo:

jacatalan@uagrovirtual.mx

o mandar un whatsapp al No.:

7471722693